

**Uchwała nr ...  
IX Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Izby Architektów RP  
z dnia 27 października 2021 r.**

**w sprawie uruchomienia środków z Funduszu Celowego z przeznaczeniem na badania zawodu  
architekta w Polsce;**

na podstawie art. 31 pkt 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 tj.), w związku z art. 31  $\text{z}^2$  ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

1. Uruchamia się środki z Funduszu Celowego z przeznaczeniem na badania zawodu architekta w Polsce.
2. Szczegółowe zasady, w tym wysokość uruchomionych środków zostały określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zjazdu

Sekretarz Zjazdu

Załącznik do uchwały nr .....

## Badanie zawodu architekta w Polsce

W związku ze zbliżającym się dwudziestolecie powołania Izby planuje się przeprowadzenie kompleksowych badań dotyczących statusu zawodu architekta i szeregu tematów związanych z aktualną kondycją tej profesji oraz oczekiwanymi wyzwaniem na przyszłość. Szczególnie istotne są obszary jak edukacja, stan środowiska legislacyjnego czy prognozy dotyczące przyszłości zawodu.

Informacje z badań będą potrzebne między innymi do określenia krótko i długoterminowych strategii kształtowania pozycji zawodowej architektów w kolejnych latach co powinno znaleźć odzwierciedlenie w długofalowej strategii działania samorządu zawodowego IARP.

KRIA przygotowując proces badawczy rozesłała zapytanie do kilkunastu uznanych na rynku polskim firm badawczych. Po otrzymaniu 4 ofert (oferowane ceny od 280.00 PLN do 460.00 PLN) przeprowadzone zostały rozmowy indywidualne w wyniku których otrzymaliśmy uszczegółowione oferty. W ostateczności wybrano do rekomendacji firmę Difference oferującą wykonanie kompleksowych badań za kwotę brutto 200.000,00 PLN.

Badania byłyby realizowane w miesiącach listopad 2021 - luty 2022, a ich końcowym rezultatem byłby raport udostępniony wszystkim członkom IARP. Ostateczna treść zagadnień jakie będą przedmiotem ankiet i pytań zostaną uzgodnione z izbami okręgowymi na początku badań, po podpisaniu umowy z firmą prowadzącą proces badawczy.



**Uchwała nr ...  
IX Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Izby Architektów RP  
z dnia 27 października 2021 r.**

**w sprawie uruchomienia środków z Funduszu Celowego z przeznaczeniem na cyfryzację IARP;**

na podstawie art. 31 pkt 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 tj.), w związku z art. 31 <sup>zy</sup>2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

1. Uruchamia się środki z Funduszu Celowego z przeznaczeniem na cyfryzację IARP, przewidziane na ten cel w budżecie na rok 2021.
2. Uzasadnienie wydatkowania środków, o których mowa w ust 1 zawiera załącznik do uchwały.
3. W przypadku zgłoszenia Krajowej Radzie dodatkowych potrzeb związanych z cyfryzacją, których wysokość kosztów przekraczają możliwości finansowe poszczególnych izb okręgowych, rekomenduje się Krajowej Radzie rozważenie ich uwzględnienia w projekcie budżetów Krajowej Izby na lata przyszłe, w celu zapewnienia możliwości dofinansowania izb okręgowych.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zjazdu

Sekretarz Zjazdu



Załącznik do uchwały nr. ....

## Cyfryzacja

Licząc na to, że blokada spotkań związanych z pandemią, zakończy się w najbliższym czasie, mamy na uwadze, że wypracowane metody komunikacji zostaną z nami już na zawsze. Zdajemy sobie sprawę jednak, że spotkania osobiste i bezpośrednia praca wnoszą największą wartość dodaną i są bardziej skuteczne od pracy zdalnej.

W związku z tym proponujemy wdrożenie komunikacji hybrydowej, polegającej na spotkaniach grup roboczych w biurze Izby, z osobami podłączonymi przez Internet, z własnego Laptopa. Takie grupy mogą także w swobodny sposób łączyć się z podobnymi grupami w innych Okręgach, bądź z komisjami Krajowej Rady Izby Architektów. Podobne połączenia mogą realizować inne organy izb okręgowych i krajowych, w ramach spotkań lub koordynacji realizowanych przez nie prac.

Doświadczenie pokazuje, że praca w małych, merytorycznych, kilkusobowych zespołach jest najbardziej skuteczna, dlatego głównym celem cyfryzacji komunikacji jest praca niewielkich kilkusobowych (4-6 osób) zespołów roboczych zlokalizowanych w odległości do 4 m od zestawu do telekonferencji takich jak: organy statutowe, sądy, rzecznicy odpowiedzialności zawodowej, komisje zadaniowe, zespoły robocze.

Staramy się, aby wdrażany w Izbie zestaw (po przestawieniu kamery) dał również możliwość rejestracji szkolenia prowadzonego przez prelegenta w Sali konferencyjnej oraz wyświetlanie (wyświetlacz 60 cali) „na żywo” szkolenia osób zgromadzonych w Sali konferencyjnej w innym okręgu i przed własnymi laptopami, a także zadawania pytań. Udział w posiedzeniu organu lub komisji krajowej wiąże się często z kilkunastogodzinnym lub dwudniowym wyjazdem, gdzie większość czasu przeznaczona jest na przejazd. Wdrożenie cyfryzacji spowoduje znaczne oszczędności finansowe oraz czasowe zarówno dla Izby Architektów, jak i dla osób pracujących w grupach i komisjach, a także zapobiegnie wykluczeniu okręgów oraz osób z obrzeży kraju, dla których obecnie odległości od miejsca wspólnych spotkań de facto ograniczają możliwość zaangażowania się w pracę izby.

Zgodnie z zobowiązaniem, jakie podjęło Prezydium Krajowej Rady IARP, przed ostateczną decyzją w przedmiocie tak zakresu cyfryzacji pod względem funkcjonalnym jak rodzaju sprzętu komputerowego oraz jego kosztów zakupowych, przeprowadzone zostaną konsultacje w tym zakresie z okręgowymi izbami wraz z rozpoznaniem realnych potrzeb, a w tym rodzaju i zakresu wsparcia ze strony budżetu Krajowej Izby Architektów RP. Prezydium Krajowej rady będzie również rekomendowało organowi zwołanie nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu w celu uruchomienie środków finansowych preliminowanych z tzw. niepodzielonego zysku z 2020 r., jako podsumowanie procesu konsultacji i uzgodnień.



**Uchwała nr ...  
IX Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Izby Architektów RP  
z dnia 27 października 2021 r.**

**w sprawie uruchomienia środków z Funduszu Celowego z przeznaczeniem na raportowanie**

na podstawie art. 31 pkt 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 tj.), w związku z art. 31 <sup>zy</sup>2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

1. W ramach środków budżetowych na rok 2021, uruchamia się środki z Funduszu Celowego z przeznaczeniem na zakup i utrzymanie oprogramowania pozwalającego na monitorowanie rynku usług architektonicznych, w tym wydawanych pozwoleń na budowę, w wysokości 100.000 zł brutto.
2. Oprogramowanie, o którym mowa w ust 1 będzie zawierało funkcjonalności wskazane i zaakceptowane przez okręgowe izby architektów.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zjazdu

Sekretarz Zjazdu





**Uchwała nr ...  
IX Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Izby Architektów RP  
z dnia 27 października 2021 r.  
w sprawie przyjęcia**

**Regulaminu organizacji i trybu przeprowadzania zjazdów Izby Architektów RP w formie  
hybrydowej**

na podstawie art. 31 pkt 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 tj.), w związku z art. 31 <sup>zy</sup>2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się Regulamin organizacji i trybu przeprowadzania zjazdów Izby Architektów RP w formie hybrydowej.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zjazdu

Sekretarz Zjazdu



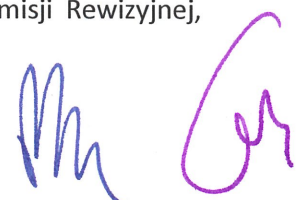
**REGULAMIN**  
**organizacji i trybu przeprowadzania zjazdów Izby**  
**Architektów RP w formie hybrydowej**

**Rozdział I**

**Przepisy ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzania zjazdów w formie hybrydowej. W przypadku organizacji zjazdu w formie stacjonarnej w tym zjazdów wyborczych lub innej formie z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, zastosowanie mają odrębne przepisy.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) **Izbie** - należy rozumieć przez to samorząd zawodowy architektów tj. Izbę Architektów RP (IA RP), której jednostkami organizacyjnymi są: Krajowa Izba Architektów i okręgowe izby architektów,
  - 2) **członku Izby** - należy przez to rozumieć osobę wpisaną na listę członków okręgowej izby, która w dacie zarządzenia wyborów może wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (członkostwo zwykłe),
  - 3) **organie Izby** - należy rozumieć przez to organy jednostek organizacyjnych samorządu zawodowego IA RP- Izb okręgowych i Krajowej Izby,
  - 4) **kolegialnym organie Izby** - dotyczy to: Krajowej Rady, Krajowej Komisji Rewizyjnej, Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej, Krajowego Sądu Dyscyplinarnego oraz okręgowych: rad, komisji rewizyjnych, komisji kwalifikacyjnych, okręgowych sądów dyscyplinarnych,
  - 5) **zjeździe** - należy przez to rozumieć zwyczajne tj. sprawozdawczo-wyborcze, sprawozdawcze i programowo-budżetowe oraz nadzwyczajne zjazdy Krajowej Izby i okręgowych Izb przeprowadzane w formie hybrydowej,
  - 6) **członkach zjazdu** - oznacza to członków Izby nieograniczonych w prawach członkowskich i posiadających czynne prawo wyborcze na danym zjeździe, zwanych też „uprawnionymi do głosowania”,
  - 7) **zebraniach obwodowych** - należy rozumieć przez to zebrania członków okręgowej izby w obwodach wyborczych - określonych uchwałą rady tej izby w sprawie podziału obszaru jej działania na obwody wyborcze i ustalenia liczby kandydatów wybieranych na okręgowy zjazd przez członków zebrań obwodowych,
  - 8) **delegatach na zjazd** - oznacza to członków Izby nieograniczonych w prawach członkowskich, wybranych w obwodach wyborczych do udziału w okręgowym zjeździe, bądź też nieograniczonych w prawach członkowskich delegatów na Krajowy Zjazd wybranych przez okręgowe zjazdy Izb,
  - 9) **radzie** - należy rozumieć przez to okręgową i Krajową Radę Izby Architektów;
  - 10) **prezydium** - należy przez to rozumieć prezydium: Krajowej Rady, Krajowej Komisji Rewizyjnej,



Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej i Krajowego Sądu Dyscyplinarnego oraz okręgowych: Rad, Komisji Rewizyjnych, Komisji Kwalifikacyjnych i Sądów Dyscyplinarnych,

- 11) **przewodniczącym i wiceprzewodniczącym** - należy przez to rozumieć przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej, Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej i Krajowego Sądu Dyscyplinarnego oraz przewodniczących i wiceprzewodniczących okręgowych: Rad, Komisji Rewizyjnych, Komisji Kwalifikacyjnych i Sądów Dyscyplinarnych,
- 12) **Prezecie i wiceprezecie** - należy przez to rozumieć Prezesa i wiceprezesów Krajowej Rady Izby Architektów,
- 13) **zwyczajnej większości głosów** - oznacza to sposób głosowania, którego wynik zależy od tego, czy więcej osób biorących udział w głosowaniu opowiada się za wnioskiem, czy przeciw niemu, przy czym głosy wstrzymujące się nie są wliczane do wyniku.

## § 2

1. W czasie stanu epidemii lub innego stanu nadzwyczajnego uniemożliwiającego lub ograniczającego możliwość przeprowadzenia Zjazdu w trybie posiedzenia stacjonarnego, w sposób zapewniający bezpieczeństwo uczestników, Rada może podjąć decyzję o przeprowadzeniu Zjazdu w formie hybrydowej.
2. Przez hybrydową formę Zjazdu rozumie się posiedzenie zorganizowane częściowo w trybie stacjonarnym, a częściowo w trybie zdalnym, tj. za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

## Rozdział II

### Organizacja i tryb działania zjazdów

## § 3

1. Zjazd Izby obraduje i podejmuje uchwały na sesjach plenarnych w których część uczestników zjazdu uczestniczy w posiedzeniu za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Nad przebiegiem zjazdu czuwa prezydium zjazdu w składzie nie mniejszym niż: przewodniczący zjazdu, zastępca przewodniczącego i sekretarz. Prezydium zjazdu w wykonywaniu czynności pomagają powoływane przez zjazd komisje: mandatową oraz , uchwał i wniosków.
2. Rada zapewnia odpowiednie i adekwatne środki bezpieczeństwa przeprowadzenia zjazdu, w szczególności może dopuścić do udziału w sesji plenarnej wyłącznie osoby zaszczepione szczepionką przeciwko COVID-19.
3. Zjazd może powoływać komisje tematyczne, które przedstawiają propozycje uchwał.
4. Zjazd zwoływany jest przez radę w terminie i w miejscu przez nią wskazanym z zastrzeżeniem przepisów ustawy dotyczących nadzwyczajnego zjazdu.
5. Okręgowy zjazd Izby stanowią członkowie okręgowej Izby lub delegaci obwodów wyborczych tej Izby. Krajowy Zjazd Izby tworzą delegaci wybrani przez okręgowe zjazdy.
6. W zjeździe obok jego członków mogą uczestniczyć bez prawa głosu: członkowie organów izby.
7. Okręgowa rada Izby przesyła Krajowej Radzie informację o zwołaniu zjazdu, co najmniej na 30 dni



przed jego terminem, drogą elektroniczną

8. Obwieszczenie o zwołaniu okręgowego zjazdu umieszcza się w serwisie internetowym izby.
9. Stronę merytoryczną zjazdu przygotowuje rada. Rada zapewnia środki techniczne niezbędne do przeprowadzenia zjazdu w formie hybrydowej.
10. Rada deleguje ze swojego składu lub powołuje osobę odpowiedzialną za przygotowanie zjazdu od strony organizacyjnej.
11. Rada powołuje biuro zjazdu oraz jego kierownika.
12. Biuro zjazdu: przygotowuje (listy) listę obecności członków zjazdu, którzy obowiązani są do jej podpisania oraz (i pilnuje by zostały przez nich podpisane,) po sprawdzeniu ich tożsamości wydaje mandaty, zapewnia dokumentowanie przebiegu obrad zjazdu, służy pomocą członkom zjazdu, prezydium zjazdu i jego komisjom w wypełnianiu ich funkcji.
13. W przypadku uczestników zjazdu, którzy uczestniczą w zjeździe w trybie zdalnym, rada zapewnia dostęp do platformy informatycznej zapewniającej bezpieczeństwo transmisji danych oraz identyfikację osoby uczestniczącej oraz zapewniającym możliwość oddania głosu.
14. Przebieg zjazdu jest protokołowany przez sekretarza zjazdu. Protokół podpisują sekretarz i przewodniczący zjazdu. Protokół jest archiwizowany przez radę, dostęp do niego mają wszyscy członkowie Izby Architektów RP.
15. Przebieg zjazdu jest utrwalany również na nośniku rejestrującym wszystkie wypowiedzi uczestników i przebieg głosowań i jest archiwizowany przez radę do czasu następnego zjazdu.

#### § 4

1. Zawiadomienia o zwołaniu zjazdu z podaniem terminu i miejsca obrad rada przesyła uczestnikom zjazdu co najmniej na 30 dni przed jego terminem. Zawiadomienie skierowane do osób, którym przysługuje czynne prawo wyborcze obejmuje także pouczenie o obowiązkowym stawiennictwie.
2. Porządek obrad, sprawozdania z działalności organów, projekt preliminarza budżetowego, projekty uchwał z załącznikami oraz ocenę Krajowej Komisji Rewizyjnej lub odpowiednio Okręgowej Komisji Rewizyjnej do projektu preliminarza budżetowego lub działalności organów izby, rada przesyła w formie elektronicznej wszystkim uczestnikom zjazdu nie później niż na 14 dni przed zjazdem.
3. Uczestnikom zjazdu przesyła się pisma dotyczące zjazdu na adres e-mail podany przez nich okręgowej Izbie. Korespondencję doręczoną uczestnikowi zjazdu na podany przez niego adres e-mail uważa się za skutecznie doręczoną.
4. Obrady zjazdu rozpoczynają się o godzinie podanej w zawiadomieniu. Przewodniczący rady/Prezes może odroczyć rozpoczęcie obrad o 60 minut w stosunku do pierwotnego terminu, jeżeli na sali obrad lub w ramach połączeń zdalnych nie ma przynajmniej połowy członków zjazdu lub istnieją inne obiektywne przyczyny. Nie rozpoczęcie zjazdu po odroczeniu oznacza konieczność zwołania kolejnego zjazdu w drugim terminie, nie dłuższym niż 30 dni od pierwotnego terminu zjazdu.

#### § 5

1. Członkowie zjazdu mają obowiązek osobistego udziału w zjeździe.
2. Lista obecności (są) jest wyłożona do podpisu przez przybyłych na obrady zjazdu.
3. Lista ta powinna być sporządzona odrębnie dla każdego dnia obrad.
4. Listę należy przechowywać do następnego zjazdu.



- 5 Członkowie zjazdu, z wyłączeniem członków uczestniczących zdalnie, w dniu jego rozpoczęcia, po podpisaniu listy obecności, otrzymują w biurze zjazdu dokument uprawniający do głosowania w postaci numerowanego mandatu. Dokument ten nie może być przekazany innej osobie.

#### § 6

1. W zależności od charakteru i formy zjazdu porządek obrad obejmuje wszystkie lub niektóre z niżej powołanych punktów:
  - 1) otwarcie zjazdu przez Prezesa, przewodniczącego rady albo jego zastępcę,
  - 2) wybór przewodniczącego zjazdu, a następnie nie więcej niż jego dwóch zastępców i dwóch sekretarzy, a w razie głosowania tajnego poprzedzający go wybór doraźnej komisji skrutacyjnej,
  - 3) przyjęcie porządku obrad,
  - 4) ustalenie ilości i rodzajów komisji zjazdu oraz wybór ich członków,
  - 5) przedstawienie sprawozdań i dyskusję,
  - 6) wybory do organów Izby,
  - 7) podjęcie uchwał,
  - 8) wolne wnioski,
  - 9) zamknięcie obrad.
2. Porządek obrad może zostać rozszerzony o inne sprawy na wniosek 1/5 obecnych członków zjazdu.
3. Rozszerzenie porządku obrad wymaga uchwały zjazdu podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Porządek obrad nadzwyczajnego zjazdu powinien uwzględniać sprawy stanowiące podstawę zwołania tego zjazdu.
5. Rada i członkowie zjazdu mogą składać pisemne wnioski dotyczące uchwał zjazdu w sprawach objętych porządkiem obrad w terminie ustalonym przez zjazd.

#### § 7

1. Zjazd otwiera Prezes, przewodniczący rady lub jego zastępca przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania i przewodniczy obradom do czasu wyboru przewodniczącego zjazdu.
2. Po dokonaniu otwarcia członkowie zjazdu zgłaszają kandydatów na członków prezydium zjazdu, a po zamknięciu listy kandydatów przystępują do wyboru składu prezydium zjazdu w głosowaniu jawnym.
3. Po wybraniu prezydium zjazdu Prezes, przewodniczący rady lub jego zastępca przekazują prowadzenie obrad Przewodniczącemu zjazdu.

#### § 8

1. Przebiegiem zjazdu kieruje przewodniczący zjazdu lub wskazany przez niego zastępca, do zdań którego w szczególności należy:
  - 1) przedstawienie porządku obrad oraz czuwanie nad rzeczowym i wyczerpującym ten porządek przebiegiem zjazdu,



- 2) udzielanie głosu członkom zjazdu i przewodniczącym komisji oraz osobom zaproszonym,
  - 3) ogłaszanie wyników głosowania jawnego,
  - 4) wydawanie zarządzeń porządkowych,
  - 5) rozstrzyganie wątpliwości regulaminowych po ewentualnych konsultacjach z pozostałymi członkami prezydium zjazdu.
2. Przewodniczący zjazdu ma prawo:
- 1) ustalenia zasad dyscypliny obrad w drodze jawnego głosowania i egzekwowania ich,
  - 2) zwrócenia uwagi, a następnie odebrania głosu mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub wypowiada się niestosownie, względnie przekroczył czas na jaki udzielono mu głosu.
3. Od decyzji przewodniczącego zjazdu przysługuje sprzeciw, który rozstrzyga zjazd w drodze uchwały podjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Sekretarz zjazdu sporządza protokół przebiegu zjazdu.
5. Zjazd w zależności od potrzeb powołuje co najmniej 3 osobowe komisje:
- 1) mandatową,
  - 2) uchwał i wniosków.
6. Każda komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz sekretarza, co jednocześnie oznacza jej ukonstytuowanie, a następnie rozpoczyna powierzone jej czynności, które protokołuje. Protokoły z czynności komisje przekazują następnie prezydium zjazdu.
7. Komisja mandatowa
- 1) sprawdza:
    - a. ilu ogółem członków Izby powinno brać udział w zjeździe i czy przygotowane listy obecności oraz informacje o osobach uczestniczących zdalnie zostały sporządzone prawidłowo,
    - b. stan obecności członków zjazdu,
    - c. prawidłowość wydania członkom zjazdu mandatów oraz udostępnienia loginów dostępu w przypadku osób uczestniczących zdalnie.Czynności te wykonuje poprzez porównanie listy obecności członków zjazdu oraz informacji o uczestniczących zdalnie z wykazem uprawnionych do udziału w nim członków Izby, z uwzględnieniem uchwały Krajowej Rady ustalającej liczbę delegatów okręgowych Izb na Krajowy Zjazd, postanowień rozdziału II niniejszego regulaminu i statutu;
  - 2) stwierdza zdolność zjazdu do podejmowania uchwał na początku każdego dnia obrad, po każdej przerwie w obradach oraz na każde polecenie przewodniczącego prezydium.
8. Komisja uchwał i wniosków:
- a. przyjmuje pisemne wnioski dotyczące uchwał zjazdu w sprawach objętych porządkiem obrad, sprawdza ich zgodność z przepisami prawa, statutem izby i obowiązującymi regulaminami - korzystając w miarę potrzeby z opinii prawnej,
  - b. analizuje wnioski zgłoszone przez radę lub co najmniej 1/5 obecnych członków zjazdu i przygotowuje projekty uchwał.
  - c. rejestruje wolne wnioski i wnioski odrzucone ze względu na fakt, że nie dotyczyły spraw objętych porządkiem obrad, a następnie przekazuje je radzie do rozpatrzenia lub przedłożenia właściwym organom i instytucjom;
  - d. sporządza protokół z dokonanych czynności zawierający wykaz wniosków odrzuconych z powodu, iż nie dotyczyły przyjętego porządku obrad, względnie z innych przyczyn z podaniem uzasadnienia.





§ 9

1. Decyzje zjazdu zapadają w formie uchwał podjętych w drodze głosowania. Z chwilą zarządzenia głosowania nikt nie może być dopuszczony do głosu, chyba że w sprawie nagłej lub formalnej.
2. Głosowanie jawne następuje przez podniesienie ręki z mandatem, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 5, lub zdalnie. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się". Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący zjazdu i ogłasza jego wyniki.
3. Na każdym zjeździe uczestnicy sesji stacjonarnej mogą głosować za pośrednictwem elektronicznego systemu głosowania, za pomocą specjalnie przygotowanych do tego urządzeń elektronicznych. Decyzję o głosowaniu na zjeździe w tej formie podejmuje rada, co najmniej 2 tygodnie przed terminem zjazdu.

§ 10

Sprawozdania z okręgowego oraz Krajowego Zjazdu Izby Architektów RP, sporządzone na podstawie dokumentacji z przebiegu obrad i uzgodnione z przewodniczącym prezydium zjazdu, publikuje się odpowiednio na stronach internetowych okręgowych izb architektów - w przypadku okręgowych zjazdów Izby Architektów RP oraz na urzędowej stronie internetowej Izby Architektów RP - w przypadku Krajowego Zjazdu Izby Architektów RP w terminie do 2 miesięcy od daty zjazdu.

