

Uchwała nr O -56-IV-2016  
Krajowej Rady Izby Architektów RP  
z dnia 27 lipca 2016 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego  
w sprawach nadawania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej  
stanowiącego załącznik do uchwały Krajowej Rady Izby Architektów RP  
nr O – 38 – IV - 2014 z dnia 16 października 2014 r. z późniejszymi zmianami**

Na podstawie art. 33 pkt 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2014. 1946 tj. z późn. zm.), Krajowa Rada IARP uchwała co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej stanowiącego załącznik do uchwały Krajowej Rady Izby Architektów RP nr O – 38 – IV - 2014 z dnia 16 października 2014 r. z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

**1. W § 1:**

a) **W ust. 5 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:** „Przystępujących do egzaminu na uprawnienia budowlane obowiązuje stan prawny aktów prawnych na dzień ich ogłoszenia na stronie internetowej Izby Architektów RP.”

b) **Uchyła się ust. 6.**

**2. W § 2 uchyla się ust. 5;**

**3. W § 3:**

a) **Ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

„W przypadku braku miejsca zamieszkania w kraju właściwość miejscową okręgowej komisji kwalifikacyjnej wyznacza się według miejsca pobytu osoby ubiegającej się o nadanie uprawnień budowlanych wskazanego we wniosku, a jeżeli wnioskodawca nie posiada obecnie w kraju zamieszkania lub pobytu - według miejsca ostatniego zamieszkania lub pobytu w kraju. Jeżeli nie można ustalić miejsca ostatniego zamieszkania ani pobytu w kraju, sprawa należy do właściwości okręgowej komisji kwalifikacyjnej, do której złożono wniosek.”

b) **W ust.4 pkt 10 w zdaniu drugim** słowa: „o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 2” zastępuje się słowami: „o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2.”

c) **Dodaje się ust. 8 w brzmieniu:**

„8. W przypadku stwierdzenia braków w dokumentach załączonych do wniosku o nadanie uprawnień budowlanych, okręgowa komisja kwalifikacyjna wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania postanowienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania, zgodnie z art. 64 § 2 K.p.a.”; Wzór postanowienia stanowi Załącznik nr 7 do Regulaminu.”

**4. § 4 otrzymuje brzmienie:**

1. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:

1) kwalifikowania wykształcenia jako odpowiedniego lub pokrewnego dla specjalności architektonicznej oraz oceny praktyki zawodowej na podstawie złożonych dokumentów;

2) egzaminu ze znajomości procesu budowlanego i praktycznego stosowania wiedzy technicznej.

2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza okręgowa komisja kwalifikacyjna. Okręgowa komisja kwalifikacyjna może orzekać w mniejszych, minimum trzyposobowych składach orzekających, powołanych przez przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej w

formie zarządzenia, do przeprowadzenia całego postępowania o nadanie uprawnień budowlanych.

3. W przypadku powołania mniejszych składów orzekających, decyzje w sprawach indywidualnych, wydane dla każdego z etapów postępowania kwalifikacyjnego, okręgowa komisja kwalifikacyjna podpisuje w składach orzekających dla danej sprawy, przydzielonej im przez przewodniczącego, zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o samorządach zawodowych.
4. Pierwszy etap postępowania kwalifikacyjnego przeprowadza okręgowa komisja kwalifikacyjna w pełnym składzie orzekającym organu lub w powołanym mniejszym składzie orzekającym, który rozpatruje wnioski poszczególnych osób przystępujących do egzaminu pod względem formalnym oraz dokonuje kwalifikowania wykształcenia oraz oceny praktyki zawodowej.
5. Drugi etap postępowania kwalifikacyjnego przeprowadza okręgowa komisja kwalifikacyjna w składzie orzekającym, powołanym w pierwszym etapie postępowania dla danej sprawy, która celem przeprowadzenia czynności egzaminacyjnych powołuje komisję egzaminacyjną.
6. Komisja egzaminacyjna, w tym jej przewodniczący i sekretarz, powoływana jest uchwałą właściwej okręgowej komisji kwalifikacyjnej na czas określony, lecz nie dłuższy niż odpowiadający kadencji okręgowej komisji kwalifikacyjnej. Dopuszcza się możliwość powołania więcej niż jednej komisji egzaminacyjnej.
7. Komisja egzaminacyjna powoływana jest spośród członków samorządu zawodowego architektów w składzie minimum 3-osobowym, przy czym w jej składzie minimum jedna osoba powinna być członkiem okręgowej komisji kwalifikacyjnej. Do składu komisji egzaminacyjnej mogą być powoływane dodatkowo 2 osoby w charakterze zastępców, aby zapewnić ciągłość jej pracy.
8. Przewodniczący okręgowej komisji kwalifikacyjnej odpowiada za przygotowanie i sprawne przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego na zasadach określonych w Regulaminie.
9. Obsługę administracyjną prac okręgowej komisji kwalifikacyjnej i komisji egzaminacyjnej zapewnia biuro okręgowej izby architektów RP.
10. Członkom komisji kwalifikacyjnej i komisji egzaminacyjnej, za udział w kwalifikowaniu wykształcenia i praktyki zawodowej oraz za przeprowadzenie egzaminu na uprawnienia budowlane, przysługuje wynagrodzenie w wysokości określonej w art. 12 ust. 5f – ustawy Prawo budowlane.
11. Członkowie okręgowej komisji kwalifikacyjnej oraz komisji egzaminacyjnej mają obowiązek:
  - 1) zachować w tajemnicy posiadane informacje, w tym dane osobowe, uzyskane w toku postępowania kwalifikacyjnego, na każdym jego etapie;
  - 2) poinformować okręgową komisję kwalifikacyjną o swoim uczestnictwie, jako wykładowcy lub organizatora, we wszelkich szkoleniach przygotowujących do egzaminu w okręgu, w którym jest członkiem okręgowej komisji kwalifikacyjnej lub komisji egzaminacyjnej - w okresie roku poprzedzającego termin egzaminu;
  - 3) niezwłocznie zgłosić okręgowej komisji kwalifikacyjnej konieczność wyłączenia od udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym zgodnie z K.p.a.
12. W przypadkach określonych w ust. 11 pkt 2), okręgowa komisja kwalifikacyjna wyłącza członka komisji kwalifikacyjnej lub egzaminacyjnej od udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym w danej sesji egzaminacyjnej. W zależności od okoliczności określonych w

*MB*

K.p.a., wyłączenie dotyczy udziału członka w całym postępowaniu kwalifikacyjnym tylko w stosunku do tej osoby, z powodu której zaistniały przyczyny wyłączenia. W przypadku wyłączenia całej okręgowej komisji kwalifikacyjnej Krajowa Komisja Kwalifikacyjna wskazuje inną okręgową komisję kwalifikacyjną do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Wyłączenie odnotowywane jest w odpowiednim protokole z postępowania kwalifikacyjnego."

**5. W § 5:**

a) **Ust. 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. Z czynności kwalifikowania wykształcenia i praktyki zawodowej, skład orzekający okręgowej komisji kwalifikacyjnej sporządza protokół, który w przypadku uzyskania przez daną osobę pozytywnego wyniku I etapu postępowania, przekazywany jest niezwłocznie do komisji egzaminacyjnej. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu.”;

b) **Uchyła się ust. 2;**

c) **W ust. 4 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:**

„Praktykę na budowie, polegającą na pełnieniu funkcji technicznej związanej z kierowaniem procesami budowlanymi, może nadzorować kierujący praktyką kierownik budowy lub kierownik robót budowlanych, posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane.”;

d) **W ust. 7 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:**

„Praktyka zawodowa, o której mowa w ust. 3,4,5 wymaga potwierdzenia przez osobę **kierującą praktyką**, posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane i wpisaną na listę czynnych członków samorządu zawodowego architektów lub inżynierów budownictwa przez cały okres trwania praktyki budowlanej.”

e) **Ust. 10 otrzymuje brzmienie:**

„10. W przypadku negatywnego wyniku pierwszego etapu postępowania kwalifikacyjnego tj. kwalifikacji wykształcenia i praktyki zawodowej, okręgowa komisja kwalifikacyjna wydaje decyzję o odmowie nadania uprawnień budowlanych bez przeprowadzania egzaminu. Wzór decyzji stanowi Załącznik nr 10 do Regulaminu.”;

f) **W ust. 12 w zdaniu pierwszym słowa: „co najmniej miesiąc” zastępuje się słowami: „co najmniej na 30 dni”;**

**6. W § 7:**

a) **W ust. 5** słowa „co najmniej 10 dni” zastępuje się słowami „co najmniej 12 dni”;

b) **W ust. 8** słowa: „najpóźniej na 10 dni” zastępuje się słowami „najpóźniej na 12 dni”.

7. **W § 8 w ust. 2 w zdaniu pierwszym** słowa: „wszyscy członkowie składu orzekającego komisji egzaminacyjnej” zastępuje się słowami: „wszyscy członkowie danego składu komisji egzaminacyjnej.”

8. **W § 9 ust. 15 otrzymuje brzmienie:**

„15. Umorzenie postępowania z powodu cofnięcia wniosku o nadanie uprawnień budowlanych przed podjęciem przez okręgową komisję kwalifikacyjną czynności kwalifikacyjnych powoduje zwrot wniesionej I raty opłaty za przeprowadzenie postępowania.”;

9. **W § 11:**

a) W ust. 1 uchyła się zdanie pierwsze.

b) **Ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

„3. Zaleca się okręgowym komisjom kwalifikacyjnym zorganizowanie uroczystego wręczenia decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych, niezwłocznie gdy decyzje staną się ostateczne.”

1. Jako konsekwencję legislacyjną zmian wskazanych w § 1 uchwały - dotychczasową treść załączników nr 1, 6 i 7 - zastępuje się nową treścią, jak w załączeniu do niniejszej uchwały. Uchyła się załącznik nr 9 do Regulaminu.
2. Przyjmuje się tekst jednolity Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej stanowiącego załącznik do uchwały Krajowej Rady Izby Architektów RP nr O – 38 – IV - 2014 z dnia 16 października 2014 r. z późniejszymi zmianami, w brzmieniu uwzględniającym treść zmian przyjętych niniejszą uchwałą KRIA RP.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zał. Załączniki nr 1,6,7 do Regulaminu.



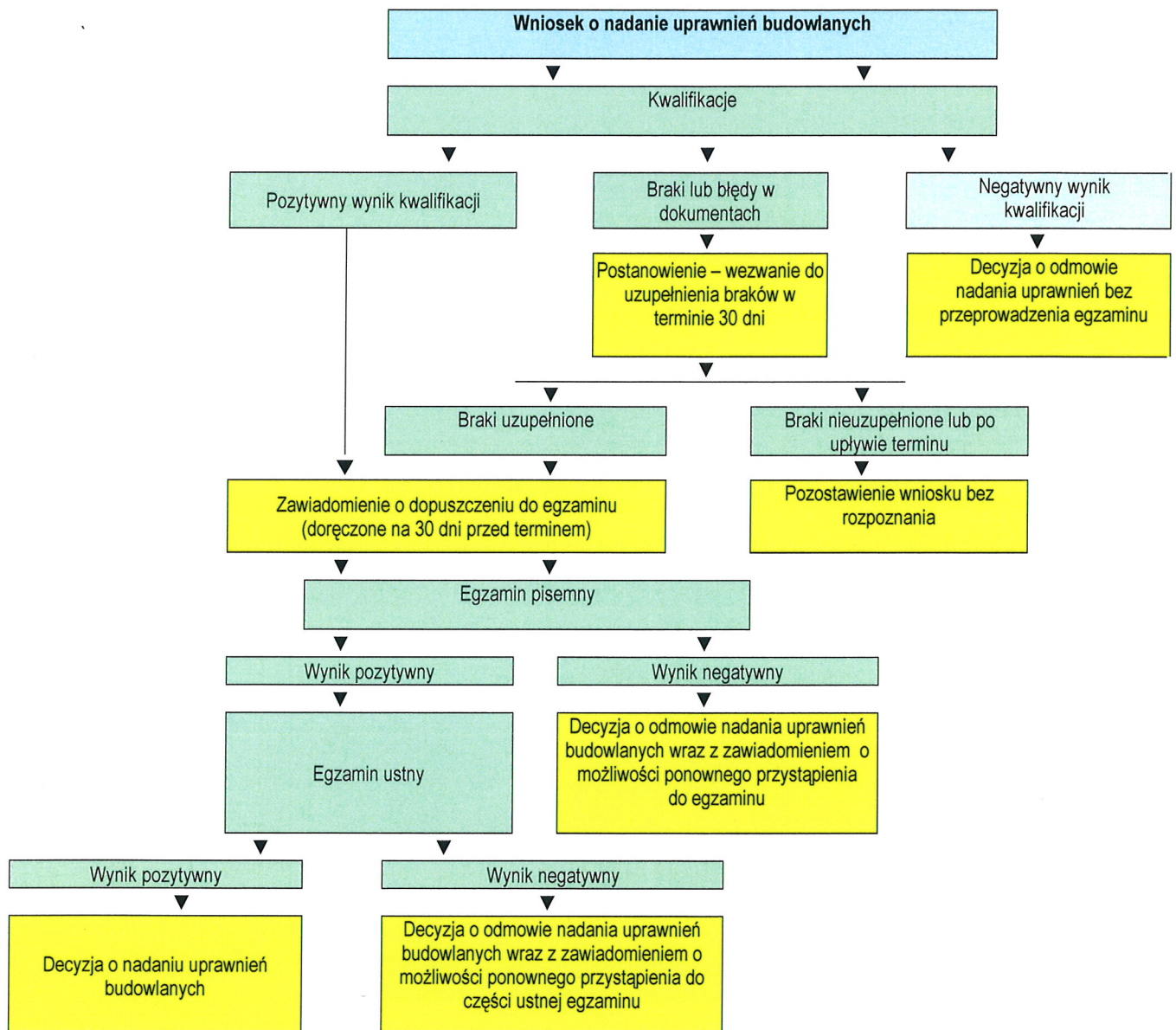
Ryszard Gruda, Architekt IARP  
Prezes Krajowej Rady



Krzysztof Ożimek, Architekt IARP  
Sekretarz Krajowej Rady

**Załącznik nr 1**  
**do Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania**  
**uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej**

**SCHEMAT POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO I EGZAMINU NA UPRAWNIENIA**  
**BUDOWLANE W SPECJALNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ**



wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 24.09.2014r. poz.1278)

*MB*

**POSTANOWIE NAKŁADAJĄCE OBOWIĄZEK UZUPEŁNIENIA BRAKÓW WE WNIOSKU  
O PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO ORAZ NADANIE  
UPRAWNIEN BUDOWLANYCH**

---



IZBA ARCHITEKTÓW  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

..... OKRĘGOWA IZBA ARCHITEKTÓW RP  
OKRĘGOWA KOMISJA KWALIFIKACYJNA

Znak sprawy: ...../.....OKK./201... .., dnia ..... 201.. r.

**POSTANOWIENIE**

Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) oraz art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r. poz.267 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i nadania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do ..... z dnia .....

**wzywa się**

Pana/Panią .....

**do uzupełnienia braków w dokumentach dołączonych do wniosku o przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego i nadanie uprawnień budowlanych, poprzez złożenie w terminie 30 dni od dnia doręczenia niniejszego postanowienia:**

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,
5. ....,

**pod rygorem pozostawienia Pana/Pani wniosku bez rozpoznania.**

Na postanowienie nie służy zażalenie; strona może je zaskarżyć tylko w odwołaniu od decyzji.

.....  
Podpis przewodniczącego składu orzekającego OKK

Otrzymują:

1. Wnioskodawca .....
2. a/a

*NR*

Załącznik nr 6  
do Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania  
uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej

**PROTOKÓŁ Z KWALIFIKOWANIA WYKSZTAŁCENIA I PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

---

Znak sprawy...../ .....OKK./201...

**PROTOKÓŁ Z KWALIFIKOWANIA WYKSZTAŁCENIA I PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

Sporządzony przez Okręgową Komisję Kwalifikacyjną Okręgowej Izby Architektów RP w .....

Okręgowa komisja kwalifikacyjna, działając w następującym składzie orzekającym:

1. Przewodniczący Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko)

2. Sekretarz Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko)

3. Członek Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko)

4. Członek Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko)

5. Członek Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko)

.....<sup>1)</sup>

na posiedzeniu w dniu ..... dokonała ponownego\*) / kwalifikowania  
wykształcenia i praktyki zawodowej na podstawie dokumentów złożonych przez:

Panią/Pana .....  
(tytuł zawodowy/stopień naukowy) (imię lub imiona i nazwisko)

.....  
(data urodzenia) (adres zamieszkania)

jako osobę wnioskującą o przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego oraz o nadanie  
uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do .....<sup>2)</sup>

Kwalifikowanie polegało w szczególności na ocenie złożonych dokumentów, w tym także w  
zakresie ich kompletności i prawdziwości, kwalifikowania wykształcenia jako odpowiednie lub  
pokrewne dla specjalności architektonicznej oraz ocenie praktyki zawodowej osoby  
ubiegającej się o uprawnienia budowlane.



Przedmiotem oceny Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej były następujące dokumenty złożone przez wnioskodawcę: \*

- 1) odpis dyplomu nr ..... wydanego przez ..... w dniu ..... r., z którego wynika, że wnioskodawca ukończył: studia magisterskie\*) / inżynierskie\*), w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, na kierunku ..... / wyższe studia zawodowe, w rozumieniu przepisów o wyższych studiach zawodowych, na kierunku .....
- 2) suplement do dyplomu\*/wypis z przebiegu studiów potwierdzony przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni\*;
- 3) oświadczenie potwierdzające odbycie praktyki wraz z zestawieniem
- 4) zaświadczenie potwierdzające odbycie praktyki zawodowej wydane przez właściwego wojewódzkiego inspektora nadzoru budowlanego, z wyszczególnieniem okresu odbywania praktyki zawodowej z podaniem terminów rozpoczęcia i ukończenia praktyki, z zakresu danej specjalności,
- 5) dokument wydany przez kierownika jednostki, w której odbywała się praktyka zawodowa za granicą
- 6) książka praktyki zawodowej zarejestrowana w okresie od 1 stycznia 1995 r. do 24 września 2014 r.
- 7) zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej przed dniem 1 stycznia 1995 r.
- 8) ..... praca/prace projektowe wykonane w ramach odbytej praktyki zawodowej,
- 9) zaświadczenie z uczelni o ukończeniu studiów, które były prowadzone w oparciu o umowę zawartą z Izbą Architektów RP, o której mowa w art. 168b ustawy Prawo budowlane;
- 10) życiorys zawodowy;
- 11) kopia dowodu tożsamości, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez przyjmującego wniosek pracownika biura okręgowej izby architektów RP
- 12) zaświadczenie o przynależności kierownika/patrona praktyk do izby samorządu zawodowego, decyzja o nadaniu uprawnień budowlanych patrona/kierownika praktyk;
- 13) decyzja o nadaniu uprawnień budowlanych wnioskodawcy innych niż objęte wnioskiem.
- 14) dowód uiszczenia pierwszej raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne tj. opłata z tytułu kwalifikowania.
- 15) Inne.....

Do wyżej wymienionych dokumentów członkowie Komisji nie zgłosili uwag\*) /wskazani niżej członkowie Komisji zgłosili następujące zastrzeżenia lub uwag\*):

1. ad.1:  
.....  
(zgłaszający: .....),
2. ad.2:  
.....  
(zgłaszający: .....),
3. ad.3:  
.....



- (zgłaszający: .....),
4. ad.4:  
.....  
(zgłaszający: .....),
5. ad.5:  
.....  
(zgłaszający: .....),
6. ad.6:  
.....  
(zgłaszający: .....),
7. ad.7:  
.....  
(zgłaszający: .....),
8. ad 8:  
.....  
(zgłaszający: .....).
9. ad 9 :.....  
(zgłaszający :.....)
10. ad.10:  
.....  
(zgłaszający: .....),
11. ad.11:  
.....  
(zgłaszający: .....),
12. ad.12:  
.....  
(zgłaszający: .....),
13. ad.13:  
.....  
(zgłaszający: .....),
14. ad.14:  
.....  
(zgłaszający: .....),
15. ad.15:  
.....  
(zgłaszający: .....),
16. inne: .....

Zgłoszone uwagi zostały rozstrzygnięte przez członków Komisji w sposób następujący:

.....  
.....  
.....  
.....

**Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna na podstawie złożonych dokumentów ustaliła, że:**

1. Przed zakończeniem kwalifikacji wykształcenia i praktyki zawodowej - okręgowa komisja



kwalifikacyjna okręgowej izby architektów RP zażąda od organu administracji architektoniczno-budowlanej\*) / nadzoru budowlanego\*) / autora projektu\*) / inwestora\*) przedstawienia prac projektowych\*), potwierdzenia uczestnictwa w opracowaniu przedstawionych projektów budowlanych\*) lub zakresu robót budowlanych\*), w których uczestniczyła osoba ubiegająca się o uprawnienia budowlane, w celu:

.....  
.....  
.....

Po uzyskaniu tych materiałów i informacji kwalifikowanie wykształcenia i praktyki zawodowej będzie kontynuowane.\*)

2. Wykształcenie i praktyka zawodowa osoby ubiegającej się o przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego oraz o nadanie uprawnień budowlanych odpowiada wymaganiom, o których mowa w przepisach Rozporządzenia w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej obowiązującego w IARP, w zakresie niezbędnym do uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej określonej we wniosku.
3. Okręgowa komisja kwalifikacyjna Izby Architektów RP powinna zażądać od wnioskodawcy uzupełniania w terminie 30 dni dokumentów o :

.....  
.....\*)

Po uzupełnieniu tych dokumentów kwalifikowanie wykształcenia i praktyki zawodowej będzie kontynuowane.

4. Wykształcenie\*) / praktyka zawodowa\*) wnioskodawcy nie odpowiada wymaganiom, o których mowa w przepisach Rozporządzenia w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w sprawach nadawania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej obowiązującego w IARP, w zakresie niezbędnym do uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do .....<sup>2)</sup>, ponieważ
5. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego oraz o nadanie uprawnień budowlanych podała nieprawdziwe\*) / fałszywe\*) dane w dokumentach zaświadczających o odbyciu wymaganej praktyki zawodowej, w odniesieniu do:

.....  
.....\*)

....., dnia .....  
(miejscowość) (data)

Protokół niniejszy został odczytany, przyjęty i podpisany przez członków składu orzekającego Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej:



1. Przewodniczący Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko) (podpis)

2. Sekretarz Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko) (podpis)

3. Członek Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko) (podpis)

4. Członek Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko) (podpis)

5. Członek Komisji: .....  
(imię lub imiona i nazwisko) (podpis)

.....<sup>1)</sup>

---

1) \_\_\_ wpisać kolejnych członków składu orzekającego okk, jeżeli zostali powołani

2) \_\_\_ zakres uprawnień budowlanych

\*) niepotrzebne skreślić

